

Утверждены приказом
Генерального директора Ассоциации
производителей трубопроводных систем
от «20» февраля 2020 г. № 1-П/АПТС
В.С. Ткаченко



СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ АПТС

ПРАВИЛА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ АПТС

Содержание

Предисловие.....	3
1. Термины и определения	4
2. Общие положения	6
3. Основные цели и принципы.....	7
4. Организационная структура добровольной системы сертификации и функции ее участников	8
5. Объекты, подлежащие добровольной сертификации в Системе	14
6. Требования и характеристики, на соответствие которым осуществляется сертификация в Системе добровольной сертификации	15
7. Законодательная и нормативная база добровольной сертификации в Системе.....	15
8. Основные правила добровольной сертификации в Системе.....	16
9. Порядок применения знака соответствия.....	18
10. Порядок оплаты	19
11. Конфиденциальность информации в Системе	20
12. Жалобы и апелляции в Системе	22
13. Взаимодействие системы	23
14. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящие Правила	23
Приложение А Структура Системы	24
Приложение Б Перечень продукции (товаров);	25
Приложение В Перечень работ (услуг);.....	25
Приложение Г Перечень видов экономической деятельности, в отношении которых осуществляется сертификация систем менеджмента организаций в Системе;.....	29
Приложение Д Схемы сертификации продукции (товаров);.....	31
Приложение Е Схемы сертификации работ (услуг);	32
Приложение Ж Знак соответствия Системы	33

Предисловие

1. Правила функционирования системы добровольной сертификации АПТС (далее – Правила) разработаны Ассоциацией производителей трубопроводных систем (далее - АПТС, Ассоциация).

2. Правила утверждены приказом генерального директора АПТС № 1-П/АПТС от «20» февраля 2020 г.

3. Правила введены в действие с «20» февраля 2020 г.

4. Правила устанавливают перечень объектов, подлежащих добровольной сертификации, и характеристик, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация этих объектов; состав участников Системы добровольной сертификации АПТС (далее - Система); правила выполнения предусмотренных Системой работ и порядок их оплаты.

5. Правила разработаны в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

– Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»;

– Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»;

– Положения о регистрации системы добровольной сертификации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2004 г. № 32;

– ГОСТ Р 1.12–2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Термины и определения»;

– ГОСТ Р ИСО 9000–2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

– ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-1-2017 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования»;

– ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий».

– ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012 «Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг».

Требования Правил являются обязательными для участников Системы.

1. Термины и определения

1.1 Применяемые в Правилах термины и определения соответствуют положениям Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Федерального закона от 29.06.2015 № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», национальных стандартов ГОСТ Р 1.12-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Термины и определения» и ГОСТ ISO/IEC 17000–2012 «Оценка соответствия. Словарь и общие принципы».

1.2 В Правилах используются в том числе следующие термины и определения:

Апелляция –запрос представителя объекта оценки соответствия в орган по оценке соответствия или в Центральный орган Системы о пересмотре решения, принятого этим органом в отношении данного объекта.

Жалоба – письменное выражение неудовлетворенности деятельностью ОС Системы или ИЛ Системы со стороны какого-либо лица или организации с ожиданием ответа.

Заявитель на сертификацию – зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства – члена Евразийского экономического союза на его территории юридическое лицо или физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем и выполняющее функции, производителя, поставщика либо иностранного поставщика, обратившееся в Систему с целью получения комплекса услуг по оценке соответствия продукции, процесса, работы (услуги) требованиям Системы.

Знак соответствия Системы – обозначение, служащее для информирования приобретателей, в том числе потребителей, о соответствии объекта сертификации требованиям системы добровольной сертификации;

Изготовитель – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, производящие продукцию в целях ее реализации;

Инспекционный контроль – систематическое наблюдение и контрольная оценка соответствия, осуществляемая с целью установления, что объект сертификации продолжает соответствовать заданным требованиям, подтвержденным при сертификации;

Интегрированная система менеджмента – совокупность не менее двух систем (подсистем) менеджмента организации, отвечающих требованиям двух и более стандартов/технических условий (международных, национальных или отраслевых) на системы менеджмента, ориентированных на различные заинтересованные

стороны, имеющих полностью или частично объединенные элементы и функционирующих в организации как единое целое;

Испытательная лаборатория (центр) Системы (далее – ИЛ Системы) – юридическое лицо, являющееся участником Системы, аккредитованное в соответствии с законодательством Российской Федерации, признанное компетентным в Системе, которое проводит исследования, измерения и испытания для целей сертификации в рамках своей области деятельности, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

Кандидат на участие в Системе – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, претендующий на участие в Системе в качестве, путем подачи заявления на подтверждение компетентности в Системе;

Контроль за деятельностью – контрольные мероприятия, осуществляемые с целью подтверждения того, что деятельность по оценке соответствия и лица, являющиеся участниками Системы, продолжают соответствовать установленным требованиям в соответствующей области деятельности в рамках Системы;

Область деятельности – совокупность направлений деятельности участника Системы (в соответствии с пунктами 4.1.2 и 4.1.3), определяемая при оценке компетентности;

Объект сертификации – продукция, работы (услуги), системы менеджмента, подлежащие сертификации в Системе (в соответствии с Приложениями Б, В и Г);

Орган по сертификации Системы (далее - ОС Системы) – юридическое лицо, являющееся участником Системы, аккредитованное в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации для выполнения работ по сертификации, признанное компетентным в Системе по результатам оценки компетентности для выполнения работ по сертификации;

Оценка соответствия – совокупность мероприятий, направленных на определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту сертификации техническими регламентами, документами по стандартизации или условиями договоров.

Оценка компетентности – комплекс мероприятий, применяемых в отношении кандидата на участие в Системе, направленные на определение соответствия его компетентности критериям, утверждённым в установленном порядке, для целей осуществления работ в соответствующей области деятельности;

Поставщик – юридическое лицо или физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем, осуществляющее деятельность по продаже продукции или выполнению работ (оказанию услуг);

Руководящий орган Системы (далее – Руководящий орган) – участник Системы, являющийся коллегиальным органом управления, осуществляющий организацию деятельности Системы;

Свидетельство участника Системы– документ, удостоверяющий факт соответствия компетентности кандидата на участие в Системе и признании его участником Системы в целях осуществления деятельности в Системе в рамках определенной области деятельности;

Система менеджмента – совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации для разработки политик, целей и процессов для достижения этих целей;

Система сертификации – совокупность правил выполнения работ по сертификации, организации ее участников и правил функционирования системы сертификации в целом;

Совет участников Системы – участник Системы, являющийся представительным коллегиальным органом Системы, который осуществляет функции по определению перспективных направлений развития Системы, вносит предложения по ее совершенствованию и иным принципиальным вопросам, возникающим в процессе функционирования Системы

Схема сертификации – перечень действий участников сертификации, результаты которых рассматриваются ими в качестве доказательств соответствия продукции и иных объектов сертификации;

Участник Системы – орган системы (в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил), юридическое лицо (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) или индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в рамках Системы, признанный соответствующим установленным в рамках Системы критериям компетентности (кроме органов, поименованных в п.4.1.1 настоящих Правил), признающий и выполняющий правила Системы;

Центральный орган Системы – участник Системы, осуществляющий организацию работ по сертификации, оценку компетентности, оперативное взаимодействие и контроль деятельности участников Системы по области его деятельности, а также осуществляющий взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти.

2. Общие положения

2.1. Добровольная оценка соответствия возможна только в форме сертификации и направлена на установление соответствия объектов сертификации документам по стандартизации, условиям договоров. Добровольная оценка соответствия осуществляется по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и органом по сертификации.

2.2. Добровольная сертификация объектов сертификации в Системе проводится участниками Системы (по п.4.1.2) по правилам, утвержденным Руководящим органом Системы.

2.3. ОС Системы осуществляет оценку соответствия объектов сертификации, при участии ИЛ Системы, выдает сертификаты соответствия (далее – СС), предоставляет заявителям право на применение знака соответствия, приостанавливает или прекращает действие выданных им СС по итогам инспекционного контроля.

2.4. Компетентность ОС и ИЛ Системы, оцениваемая и подтверждаемая в соответствии с установленным в Системе порядком, обеспечивают объективность и достоверность добровольной сертификации в Системе.

2.5. Формы свидетельств участника Системы и СС, обязательные для применения участниками Системы, а также порядок их выдачи, утверждаются Руководящим органом Системы.

2.6. Документы Системы (заявки, протоколы, акты, свидетельства, СС и пр.) заполняются на русском языке. В случае необходимости наименование заявителя на сертификацию и изготовителя, их место нахождения, в том числе фактический адрес (за исключением наименования государства), и сведения о продукции (тип, марка, модель, артикул продукции и др.) могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

2.7. Добровольная сертификация в Системе продукции, подлежащей обязательной оценке соответствия в части исполнения обязательств по международным договорам на пространстве Евразийского экономического союза или соблюдения законодательства Российской Федерации, не может заменить обязательной оценки соответствия такой продукции.

3. Основные цели и принципы

3.1. Добровольная сертификация в Системе направлена на достижение следующих целей:

- оценка соответствия объектов сертификации документам по стандартизации, условиям договоров;
- поддержка приобретателей, в том числе потребителей, в компетентном выборе продукции, работ (услуг);
- увеличение конкурентоспособности продукции, работ (услуг) на рынке;
- защита потребителей и приобретателей от недобросовестности изготовителя (продавца, исполнителя, подрядчика).

3.2. Добровольная сертификация в Системе осуществляется на основе следующих принципов:

- открытости информации о порядке осуществления добровольной сертификации в Системе, для заинтересованных лиц;
- целостности и единства функционирования Системы;
- единства правил оценки компетентности;
- единства применения требований нормативных документов при проведении сертификации;
- недопустимости принуждения к осуществлению добровольной оценки соответствия в настоящей Системе, в том числе в любой иной системе добровольной сертификации;
- недопустимости ограничения конкуренции при осуществлении сертификации;
- независимости участников Системы от изготовителей, исполнителей и заказчиков;
- недопустимости подмены обязательного оценки соответствия добровольной сертификацией;
- защиты имущественных интересов заявителей, соблюдения коммерческой тайны в отношении сведений, полученных при осуществлении оценки соответствия.

4. Организационная структура Системы и функции ее участников

4.1 В настоящей Системе действуют следующие участники:

4.1.1 Органы, обеспечивающие управление Системой:

- Руководящий орган Системы;
- Совет участников Системы;
- Центральный орган Системы.

4.1.2 Органы, осуществляющие непосредственную работу по сертификации:

- ОС Системы;
- испытательные лаборатории (центры) Системы;

4.1.3 Иные органы Системы:

- Орган инспекции (далее- ОИ Системы);
- Организация, осуществляющая образовательную деятельность (далее- ОО Системы);
- Организация, осуществляющая консалтинговую деятельность (далее- КО Системы);
- Прочие организации.

4.2 Участниками Системы, могут стать любые организации (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности) и физические лица,

соответствующие установленным в рамках Системы критериям, подтвердившие свою компетентность для осуществления деятельности в Системе, а также признающие и выполняющие правила Системы.

4.3 Организационная структура Системы (Приложение А), вопросы функционирования ее участников и иные вопросы утверждаются настоящими Правилами и иными документами Системы.

4.4 Руководящий орган Системы.

4.4.1 Руководящий орган является коллегиальным органом, состав которого утверждается распорядительным документом АПТС. Структура, порядок работы и прочие вопросы функционирования Руководящего органа определяются Положением о Руководящем органе Системы, утверждаемым распорядительным документом Ассоциации. Руководящий орган является высшим органом управления настоящей Системы.

4.4.2 Руководящий орган осуществляет следующие функции:

- а) формирует политику и приоритетные направления деятельности Системы;
- б) устанавливает тарифную политику Системы;
- в) утверждает:
 - положения о Совете участников Системы, о Центральном органе Системы и иные положения, в случае необходимости;
 - правила оценки компетентности ОС, ИЛ, ОИ, ОО, КО в Системе;
 - перечень объектов сертификации;
 - порядок применения знака соответствия Системы;
 - правила выполнения работ и порядок их оплаты, предусмотренных Системой и иные документы, предусмотренные настоящими Правилами;
 - иные распорядительные, локальные нормативные документы и методические документы Системы, если утверждение таких документов не отнесено законодательством Российской Федерации и/или настоящими Правилами к компетенции иных участников Системы;
- г) определяет (назначает) персональный состав Совета участников Системы и Центрального органа;
- д) по итогам оценки компетентности, проведённой Центральным органом, принимает решение о принятии кандидатов в число участников Системы и выдаче свидетельств о участниках Системы;
- е) выносит решение о приостановке участия в Системе в случае установления фактов нарушения участником Системы правил и процедур, установленных в Системе;

ж) организует и обеспечивает централизованный контроль (мониторинг и внутренний аудит) за соблюдением участниками Системы распорядительных, нормативных и методических документов, действующих в Системе;

з) при необходимости наделяет Центральный орган отдельными функциями Руководящего органа;

и) осуществляет контроль за надлежащим выполнением Центральным органом переданных полномочий;

к) решает иные вопросы, предусмотренные Положением о Руководящем органе Системы.

4.5 Совет участников Системы (далее – Совет).

4.5.1 Совет является коллегиальным, совещательным органом, который рассматривает направления развития Системы, вносит предложения по ее совершенствованию и иным принципиальным вопросам, возникающим в процессе функционирования Системы.

4.5.2 Совет осуществляет следующие функции:

а) разрабатывает предложения по определению перспективных направлений развития Системы;

б) представляет в Руководящий орган предложения по актуализации перечня объектов, подлежащих сертификации в Системе;

в) разрабатывает предложения по формированию требований к участникам Системы (к персоналу испытательных лабораторий (центров), преподавателям учебных центров и др.), программам обучения и повышения квалификации их сотрудников, участвует в повышении квалификации экспертов и специалистов;

г) вносит предложения по критериям оценки компетентности кандидатов на участие в Системе, подтверждения компетентности ОС, ИЛ и других участников Системы.

д) выявляет потребность в органах по сертификации, испытательных лабораториях (центрах), методических центрах Системы по направлениям, учебных центрах, консалтинговых организациях и иных организациях;

е) представляет в Руководящий орган предложения по разработке новых документов Системы, а также внесению изменений (актуализации или пересмотру) действующих документов Системы;

4.5.3 Совет создается и утверждается Руководящим органом. В состав Совета могут быть включены представители членов АПТС и участников Системы. Представлять интересы каждой организации может только один представитель.

4.5.4 Структура, порядок работы и прочие вопросы функционирования Совета определяются Положением о Совете участников Системы, утверждаемым Руководящим органом.

4.6 Центральный орган Системы.

4.6.1 Центральный орган осуществляет текущее управление деятельностью Системы, за исключением вопросов, отнесенных настоящими Правилами к компетенции Руководящего органа и Совета участников Системы.

4.6.2 Центральный орган осуществляет следующие функции:

- а) обеспечивает реализацию тарифной политики Системы;
- б) обеспечивает функционирование и развитие Системы;
- в) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Руководящего органа и Совета;
- г) представляет для утверждения в Руководящий орган требования к компетентности кандидатов на участие в Системе и участников Системы;
- д) осуществляет подтверждение компетентности участников Системы (органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров) Системы), организаций, осуществляющих образовательную деятельность (учебных центров), консалтинговых организаций и иных органов Системы;
- е) предоставляет в Руководящий орган итоги оценки компетентности для принятия участников Системы;
- ж) осуществляет инспекционные проверки соблюдения правил сертификации, компетентности ОС, ИЛ и иных участников Системы, осуществляющих деятельность в Системе, определяет порядок и объем такой инспекционной проверки, и состав лиц, ее осуществляющих, принятие решений по результатам такой проверки;
- з) вносит предложения в Руководящий орган о прекращении свидетельств о признании компетентности в случае обнаружения фактов нарушения участником Системы правил и процедур, установленных в Системе.
- и) ведет Реестр участников Системы;
- к) регистрирует информацию по заявкам на проведение добровольной сертификации объектов сертификации по предоставленной в установленном порядке информации от участников Системы;
- л) ведет сводный реестр выданных в рамках Системы СС по предоставленной в установленном порядке информации от участников Системы;
- м) осуществляет сбор и хранение информации, полученной от ОС в установленном порядке о выдаче, об отказе в выдаче, о приостановлении действия, о восстановлении действия, об отмене действия, о подтверждении действия СС, о получении и анализе информации о полученных жалобах и апелляциях;
- н) предоставляет заинтересованным лицам информацию (размещает документы) о структуре, основных принципах и правилах функционирования, знаке соответствия Системы, участниках Системы, в том числе с обеспечением доступа к ней путем размещения на сайте Системы в сети Интернет;

о) инициирует, в случае необходимости, проведение межлабораторных сравнительных испытаний при контроле за деятельностью испытательных лабораторий (центров), действующих в Системе, и осуществляют анализ полученных результатов;

п) информирует Руководящий орган и иных заинтересованных лиц о необходимости приостановления (прекращения) реализации, закупки, эксплуатации, использования объектов сертификации, если в результате инспекционного контроля, проведенного признанным в Системе органом по сертификации, обнаружено несоответствие этой продукции сертифицированному образцу (образцам, пробам);

р) обеспечивает создание в случае необходимости в установленном порядке комитетов (комиссий, рабочих групп) по вопросам, отнесенным к компетенции Центрального органа;

с) рассматривает и принимает решения по жалобам и апелляциям заявителей на сертификацию и кандидатов на участие в Системе и рекламациям на объекты сертификации от потребителя. Порядок рассмотрения жалоб и апелляций регламентирован в разделе 12 настоящих Правил.

т) осуществляет взаимодействие с держателями информации (организации, осуществляющие централизованные поставки, органы корпоративного контроля и надзора и др.) о жалобах на объекты сертификации;

у) готовит предложения по совершенствованию деятельности Системы и направляет их в Руководящий орган;

ф) по поручению Руководящего органа проводит другие работы, направленные на совершенствование деятельности Системы;

х) осуществляет функции Руководящего органа в пределах передаваемых ему полномочий.

4.6.3 Структура, порядок работы и прочие вопросы функционирования Центрального органа определяются, Положением о Центральном органе Системы, утверждаемым Руководящим органом Системы.

4.7 ОС Системы.

4.7.1 ОС Системы являются участниками Системы, выполняющими работы по сертификации, осуществляют следующие функции:

а) принимают заявки на проведение добровольной сертификации в рамках Системы;

б) проводят идентификацию и, при необходимости, отбор объектов сертификации, заявленных на проведение добровольной сертификации в рамках Системы;

- в) осуществляют оценку соответствия объектов сертификации в Системе согласно схем сертификации, привлекая для испытаний ИЛ Системы;
- г) разрабатывают программы (направления в ИЛ) на проведение сертификационных испытаний (измерений);
- д) направляют в Центральный орган в установленном порядке информацию о принятых заявках, о выдаче, об отказе в выдаче, о приостановлении действия, о восстановлении действия, об отмене действия, о подтверждении действия СС, о получении и анализе информации о полученных жалобах и апелляциях;
- е) выдают СС на бланках строгой отчетности на объекты сертификации, прошедшие добровольную сертификацию;
- ж) предоставляют право на применение знака соответствия Системы заявителям, на объекты сертификации которые, прошли сертификацию;
- з) осуществляют инспекционный контроль за сертифицированными объектами, в случае если такой контроль предусмотрен соответствующей схемой сертификации;
- и) приостанавливают или прекращают действие выданных ими СС;
- к) предоставляет всю необходимую информацию и возможность для проведения Центральным органом инспекционных проверок соблюдения правил сертификации и компетентности;
- л) участвуют по поручению Центрального органа или в инициативном порядке в разработке документов в рамках Системы;
- м) представляют заявителям на сертификацию по их требованию необходимую информацию в пределах своей компетенции с учетом требований конфиденциальности информации, действующих в Системе.

4.8 ИЛ Системы.

4.8.1 ИЛ Системы являются участниками Системы, проводят исследования, измерения и испытания в целях сертификации в рамках своей области деятельности, осуществляют следующие функции:

- а) по поручению ОС Системы при необходимости проводят отбор образцов (проб) продукции (объектов сертификации);
- б) на условиях договоров (контрактов) с ОС Системы на сертификацию проводят испытания (измерения) образцов (проб) продукции (результатов выполнения работ (услуг) в рамках своей области деятельности;
- в) оформляют результаты испытаний (измерений) соответствующими протоколами, являющимися одним из оснований для ОС Системы для подготовки решения о выдаче, об отказе в выдаче, о приостановлении действия, о восстановлении действия, об отмене действия, о подтверждении действия сертификатов соответствия;

- г) участвуют в разработке методик испытаний (измерений);
- д) предоставляют всю необходимую информацию и возможность для проведения Центральным органом инспекционных проверок соблюдения правил сертификации и компетентности;
- е) вносят в Центральный орган предложения по совершенствованию форм и методов сертификационных испытаний (измерений).

4.8.2 ИЛ Системы обязаны обеспечивать полноту и достоверность результатов испытаний (измерений).

4.9 Иные органы Системы:

4.9.1 ОИ Системы, является юридическим лицом, осуществляющим проведение беспристрастной проверки объектов сертификации.

4.9.2 ОО Системы является юридическое лицо осуществляющее образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в том числе по подготовке экспертов по сертификации, экспертов по проведению инспекции, испытателей, компетентность которого признана Системой.

4.9.3 КО Системы участник Системы, является юридическим лицом, осуществляющим консалтинговую деятельность.

4.10. Функции, права, обязанности и ответственность Руководящего органа, Центрального органа, Совета участников Системы, ОС и ИЛ, входящих в Систему, а также требования к ОС и ИЛ определяются положениями, разрабатываемыми на основании законодательства Российской Федерации, Евразийского экономического союза, настоящих Правил и других документов Системы, и утверждаемых Руководящим органом.

5. Объекты, подлежащие добровольной сертификации в Системе

5.1 Объектами добровольной сертификации в Системе являются:

- продукция (товары);
- работы (услуги);
- системы менеджмента, в том числе системы менеджмента качества, системы экологического менеджмента, системы управления охраной труда в организации (системы управления охраной здоровья и безопасности персонала), другие системы менеджмента (управления), оказывающие влияние на качество, безопасность, требования по экологии и энергоэффективности продукции, работ (услуг) сертифицируемой организации.

5.2 Перечни объектов добровольной сертификации в Системе приведены в приложениях Б, В и Г к настоящим Правилам.

6. Требования и характеристики, на соответствие которым осуществляется сертификация в Системе

6.1 Добровольная сертификация в Системе осуществляется на соответствие требованиям к:

- Продукции, работам (услугам), системам менеджмента в соответствии с Приложениями Б, В и Г;
- типам, основным параметрам и/или размерам, отражающим основные эксплуатационные характеристики;
- надежности (долговечности, безотказности, ремонтпригодности);
- физико-химическим, механическим и другим свойствам;
- материалоемкости и энергоемкости;
- маркам и сортаменту материалов и сырья;
- маркировке, упаковке, транспортированию и хранению;
- правилам эксплуатации, технического обслуживания и ремонта;
- устойчивости к внешним воздействиям (механическим, климатическим, специальным);
- прочим параметрам и характеристикам продукции;
- качеству оказываемых услуг (выполняемых работ);
- эффективности и результативности систем менеджмента;

6.2 Требования к указанным в пункте 6.1 объектам и их свойствам устанавливаются национальными стандартами Российской Федерации и условиями договоров (международные стандарты, региональные стандарты применяются после принятия их в качестве национальных (государственных) стандартов).

6.3 В документах, на соответствие которым проводится добровольная сертификация, должны быть установлены характеристики (показатели) объектов сертификации и методы испытаний, позволяющие обеспечить их идентификацию, а также полную и достоверную оценку их соответствия этим требованиям.

6.4 Обозначения и названия конкретных нормативных и других документов, устанавливающих требования к объектам сертификации, указываются заявителем на сертификацию в соответствующей заявке на проведение сертификации.

6.5 Требования к кандидатам на участие в Системе и участникам Системы должны соответствовать положениям действующего законодательства Российской Федерации.

7. Законодательная и нормативная база добровольной сертификации в Системе

7.1 Законодательной базой добровольной сертификации в Системе является законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, состоящее из Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», принимаемых в дополнение подзаконных актов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

7.2 Добровольная оценка соответствия может осуществляться для установления соответствия объектов сертификации документам по стандартизации, требованиям систем добровольной сертификации, условиям договоров.

7.3 Нормативными и методическими документами, определяющими требования к организации работ по добровольной сертификации в Системе, а также к ее участникам, принципам и правилам сертификации, являются национальные стандарты Российской Федерации (в том числе принятые в Российской Федерации межгосударственные и международные стандарты) и нормы, строительные нормы и правила, стандарты организаций и иные документы, устанавливающие требования к объектам сертификации.

8. Основные правила добровольной сертификации в Системе

8.1. В соответствии с пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 27.12.2002 № 184 «О техническом регулировании» добровольная оценка соответствия осуществляется по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и ОС. Заявка (на проведение добровольной сертификации продукции, работ (услуг), систем менеджмента) направляется Заявителем в адрес ОС Системы, который принимает и регистрирует заявку. Информирование заявителя о результатах сертификации, выдача СС Системы и прочие вопросы по взаимодействию ОС Системы и заявителя осуществляется в соответствии с положениями настоящих Правил.

8.2. Информация о проведенной добровольной сертификации доводится до потребителей и других заинтересованных сторон путем маркирования знаком соответствия Системы в соответствии с установленными правилами, а также путем размещения информации в реестре на официальном сайте Системы.

8.3. Добровольная сертификация в Системе предусматривает:

- подачу Заявителем заявки на проведение добровольной сертификации;
- принятие и регистрация ОС Системы заявки на проведение добровольной сертификации;
- рассмотрение заявки ОС Системы, определение схемы сертификации и принятие решения об организации работ по сертификации;

- проведение необходимых проверок (анализ документов, предварительная оценка, отбор, идентификация образцов (проб) продукции, испытания, оценка производства и др.);
- анализ ОС Системы полученных результатов в ходе проведения необходимых проверок и принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) СС;
- уведомление Центрального органа Системы о решении ОС Системы о выдаче (об отказе в выдаче) СС;
- выдачу ОС Системы заявителю СС на бланке строгой отчетности по форме, утверждённой настоящими Правилами;
- осуществление ОС Системы инспекционного контроля за сертифицированным объектом (если это предусмотрено схемой сертификации);
- выполнение заявителем (держателем СС) корректирующих мероприятий при обнаружении нарушения соответствия продукции, работ (услуг), систем менеджмента установленным требованиям или неправильном применении знака соответствия Системы;
- информирование Заявителей и заинтересованных лиц (в части не противоречащей законодательству Российской Федерации) уполномоченными участниками о результатах сертификации.

8.4. При проведении работ по добровольной сертификации допускается, если это предусмотрено соответствующими правилами сертификации признание имеющихся у заявителя на сертификацию СС, выданных отечественными или зарубежными ОС.

8.5. При наличии в Системе нескольких ОС, область деятельности которых включает заявляемые объекты сертификации, Заявитель вправе обратиться с заявкой в любой из них.

8.6. Заявитель может обратиться в Центральный орган за получением информации в случае отсутствия у него информации о наличии ОС Системы и порядке добровольной сертификации интересующего его объекта сертификации.

8.7. ОС Системы рассматривает заявку и не позднее 3 (трех) рабочих дней после ее получения, организует работы по сертификации.

8.8. Добровольная сертификация продукции проводится (по схемам 2с; 3с; 4с; 5с; 6с; 7с; 8с; 9с; 10с) в соответствии с ГОСТ Р 53603-2009 Оценка соответствия. Схемы сертификации продукции в Российской Федерации. Сертификация (далее ГОСТ Р 53603-2009) работ (услуг) и систем менеджмента в Системе осуществляется по схемам сертификации, приведенным в приложениях Д и Е к настоящим Правилам, в порядке, установленном в Системе. Заявитель на сертификацию в заявке на сертификацию указывает схему сертификации из числа установленных в ГОСТ Р 53603-2009 и приложениях Д и Е к настоящим Правилам. В случае несогласия органа по сертификации с предлагаемой заявителем на

сертификацию схемой сертификации он должен в решении по заявке изложить мотивированное обоснование невозможности проведения добровольной сертификации по предлагаемой схеме сертификации и назначения иной схемы сертификации.

8.9. При положительных результатах добровольной сертификации ОС Системы выдает заявителю на сертификацию решение о выдаче и СС.

8.10. Срок действие СС составляет не более трех лет с момента его выдачи.

8.11. На основании решения о выдаче и СС заявитель на сертификацию применяет знак соответствия Системы в порядке, установленном в разделе 9 настоящих Правил.

8.12. Инспекционный контроль за сертифицированными объектами осуществляют ОС Системы, проводившие их добровольную сертификацию, в случае если его проведение предусмотрено схемой. Инспекционный контроль проводится в форме периодических и внеплановых проверок.

8.13. Основой информационного обеспечения деятельности в Системе является Реестр, содержащий сведения о выданных СС, ОС и ИЛ Системы, сертифицированных объектах и документах Системы.

Указанные сведения размещаются на официальном сайте Системы.

8.14. Формирование и ведение реестра осуществляется Центральным органом.

8.15. Работы по сертификации объектов сертификации осуществляют ОС, испытания (измерения) образцов (проб) продукции (результатов выполнения работ (услуг) проводят ИЛ в рамках своей области деятельности, прошедшие процедуры оценки компетентности в Системе и включенные в реестр участников Системы.

8.16. При необходимости ОС Системы, по согласованию с заявителем на сертификацию, может привлекать к работам по сертификации (инспекционному контролю за сертифицированными объектами сертификации) на договорной основе другой ОС Системы или ИЛ Системы. В случае отсутствия необходимой области аккредитации у ИЛ Системы, ОС Системы могут привлекать ИЛ, не внесённые в реестр аккредитованных лиц ФСА. При этом, такие лаборатории возможно привлекать только в случаях отсутствия в реестре аккредитованных лиц ФСА ИЛ с необходимой областью аккредитации в соответствии с Порядком, предусмотренным Системой. В указанном случае ОС Системы по согласованию с Центральным органом принимает решение по заявке с учетом области деятельности привлекаемого ОС Системы, а также работ, проведенных привлекаемым ОС Системы, и несет ответственность за полноту и правильность проведенных работ.

9. Порядок применения знака соответствия

9.1 Объекты сертификации, сертифицированные в Системе, могут маркироваться знаком соответствия Системы.

9.2 Знак соответствия Системы обладает изобразительным отличием, исключающим его смешение со знаками соответствия других систем добровольной сертификации и иными знаками, применение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.3 Знак соответствия является формой доведения до потребителей, приобретателей и иных заинтересованных лиц информации о проведенной в Системе добровольной сертификации объектов сертификации.

9.4 Основанием для предоставления права на применение знака соответствия является решение о выдаче и СС, выданный ОС Системы.

9.5 Право на применение знака соответствия предоставляется держателю СС Системы одновременно с выдачей СС на срок, не превышающий срока действия, соответствующего СС.

9.6 Условия приостановления (прекращения) права на применение знака соответствия соответствуют условиям приостановления действия или отмены действия, соответствующего СС Системы.

9.7 Форма знака соответствия и прочие вопросы его применения устанавливаются Порядком применения знака соответствия Системы.

10. Порядок оплаты

10.1 Оплата работ, проводимых в рамках Системы, производится заявителями в порядке, установленном соответствующими документами Системы.

10.2 Оплата от заявителей на участие в Системе и заявителей на сертификацию поступает за проведение следующих видов работ:

- оценка компетентности кандидатов на участие в Системе;
- абонентская плата за участие;
- подтверждение компетентности участников Системы;
- добровольная сертификация объектов сертификации в Системе, включая оформление и выдачу СС;
- инспекционный контроль за сертифицированными объектами (если предусмотрено схемой сертификации);
- обучение (повышение квалификации) экспертов и других участников Системы, переподготовка экспертов;
- выполнение других работ и услуг в сфере компетенции Системы (проведение консультаций, подготовка информационных материалов и др.).

10.3 Расходы по оценке компетентности кандидатов на участие в Системе, проведению добровольной сертификации и инспекционного контроля

оплачиваются независимо от выводов, сделанных соответствующими субъектами Системы по результатам их проведения.

11. Конфиденциальность информации в Системе

11.1 В Системе обеспечивается конфиденциальность информации, получаемой в ходе работ, проводимых в сфере деятельности Системы.

11.2 В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 N 98-ФЗ «О коммерческой тайне» информацией, составляющей коммерческую тайну, являются сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и др.), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны. Информация, составляющая коммерческую тайну, полученная в процессе проведения работ в области деятельности Системы от заявителей на основании договора или другом законном основании, считается полученной законным способом.

11.3 К сведениям, которые не могут составлять коммерческую тайну в процессе проведения работ в области деятельности Системы, относятся сведения:

а) содержащиеся в учредительных документах участников Системы, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

б) содержащиеся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

в) о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

г) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

д) о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и о наличии свободных рабочих мест;

е) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

ж) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

з) об условиях конкурсов или аукционов по приватизации объектов государственной или муниципальной собственности;

и) о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;

к) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

обязательность раскрытия, которых или недопустимость ограничения доступа, к которым установлена иными федеральными законами.

11.4 Заявители на сертификацию в процессе проведения работ по добровольной сертификации передают информацию на безвозмездной основе, в том числе составляющую коммерческую тайну и зафиксированную на материальном носителе, в Центральный орган и ОС Системы на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом «О коммерческой тайне».

11.5 В Системе предусматриваются следующие меры по охране конфиденциальности информации:

- определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну;
- ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;
- учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и/или лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;
- регулирование отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну, работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско-правовых договоров;
- нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа «Коммерческая тайна» с указанием обладателя такой информации (для юридических лиц – полное наименование и место нахождения, для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, и место жительства).

11.6 Участники Системы при проведении работ в рамках области их деятельности несут ответственность за соблюдение их сотрудниками, а также привлекаемыми экспертами установленного режима коммерческой тайны.

11.7 Требования по сохранению конфиденциальности информации, а также ответственность за нарушение этих требований устанавливаются в положениях участников Системы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.8 Сведения о персональных данных или любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Законом о персональных данных.

12. Жалобы и апелляции в Системе

12.1 При проведении работ в области деятельности Системы эксперты и другие участники Системы должны:

- проводить работы в Системе в рамках своей области деятельности, в соответствии с требованиями документов Системы и условиями договоров на проведение соответствующих работ;

- проводить проверки, испытания, наблюдения и др., используя объективные и повторяемые методы и способы;

- быть объективными при оценке полученных в ходе работ данных, которые могут повлиять на выводы по результатам работ и потребовать проведение дополнительных проверок;

- быть взвешенными и адекватными в своих выводах;

- излагать результаты проверок ясно, убедительно и достаточно кратко;

- сотрудничать с представителями заявителей, уважительно относиться к ним;

- быть беспристрастными и свободными от влияний, которые могли бы сказаться на объективности оценок и выводов по результатам проведенных работ.

12.2 В случае неудовлетворительной деятельности участников Системы заинтересованная сторона вправе обратиться с жалобой и/или апелляцией.

12.3 Подлежат рассмотрению жалобы и/или апелляции, поданные в письменном виде.

12.4 Не подлежат рассмотрению жалобы и/или апелляции, связанные с сертификатами (свидетельствами), срок действия которых к моменту подачи жалобы и/или апелляции истек.

12.5 В случае неудовлетворительного качества работы ОС или ИЛ Системы заявитель на сертификацию вправе обратиться в ОС или ИЛ Системы, которые обязаны принять и проанализировать причины жалобы и, в случае необходимости, осуществить корректирующие действия по устранению причин обращения.

12.6 В случае несогласия с принятым решением, Заявитель вправе обратиться с апелляцией в Центральный орган Системы, который организывает работу по ее рассмотрению в Комиссии по апелляциям. Комиссия по апелляциям обязана рассмотреть и проанализировать причины обращения и разработать план корректирующих действий по устранению причин обращения.

12.7 Комиссия по апелляциям осуществляет свою деятельность в соответствии с порядком, утвержденным Руководящим органом.

12.8 Спорные вопросы, возникающие между участниками Системы, могут быть решены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Взаимодействие системы

13.1 Система может взаимодействовать с международными, региональными и национальными системами сертификации (оценки соответствия) по вопросам взаимного признания результатов деятельности систем.

13.2 Система является открытой для сотрудничества и участия в ней различных ведомств, органов и организаций, признающих и выполняющих правила и процедуры, установленные в Системе.

14. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящие в Правила

14.1 Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила относится к компетенции Руководящего органа. Решение о внесении изменений и дополнений в Правила принимается Руководящим органом по предложению Центрального органа.

Приложение А

Структура Системы



Приложение Б. Перечень продукции (товаров)

№ п/п	Наименование объекта подтверждения соответствия	Код ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности
1	2	3
	Вещества химические и продукты химические	20
1.	Полимеры этилена в первичных формах	20.16.10
2.	Полимеры пропилена и прочих олефинов в первичных формах	20.16.51
3.	Полимеры винилхлорида или прочих галогенированных олефинов в первичных формах	20.16.30
4.	Полиамиды в первичных формах	20.16.54
	Изделия резиновые и пластмассовые	22
5.	Материалы теплоизоляционные из пенополиизоцианурата	22.19
6.	Трубы и их фитинги из пластмасс	22.21.2
	Трубки и шланги из пластмасс	22.21.2
7.	Материалы теплоизоляционные из вспененного пенополистирола	22.21.41
8.	Изделия пластмассовые прочие (колодцы)	22.29.29
9.	Накопительные и очистные установки с корпусом из полиэтилена	22.29.29
10.	Резервуары, цистерны, баки и аналогичные ёмкости пластмассовые	22.23.13
11.	Плиты, листы, и полосы (ленты) полимерные	22.21.3 22.21.4
12.	Изделия пластмассовые упаковочные и укупорочные: плёнка, упаковка и тара из полимерных материалов	22.22.1
13.	Изделия пластмассовые строительные: линолеум и твёрдые полимерные материалы для покрытия пола	22.23.1
14.	Посуда столовая и кухонная, прочие предметы домашнего обихода и предметы туалета пластмассовые	22.29.23
	Продукты минеральные неметаллические прочие	23
15.	Трубы железобетонные	23.61.12.161

16.	Материалы теплоизоляционные из минеральной ваты	23.14.12, 23.99.19
17.	Изделия теплоизоляционные из стеклянного штапельного волокна	23.99
18.	Изделия пенодиатомитовые и диатомитовые теплоизоляционные	23.99
19.	Изделия известково-кремнеземистые теплоизоляционные	23.99
20.	Изделия из ячеистых бетонов теплоизоляционные	23.61
21.	Материалы теплоизоляционные из вспененного пенополистирола	23.99 22.21.41
	Машины и оборудование, не включенные в другие группировки	28
22.	Краны (шаровые, конусные и цилиндрические)	28.14.13.131

Приложение В Перечень работ (услуг)

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)
	Производство химических веществ и химических продуктов, в т.ч.	20
1.	Производство пластмасс и синтетических смол в первичных формах	20.16
2.	Производство прочих химических продуктов	20.5
	Производство резиновых и пластмассовых изделий, в т.ч.	22
3.	Производство резиновых изделий	22.1
4.	Производство изделий из пластмасс	22.2
5.	Производство пластмассовых плит, полос, труб и профилей	22.21
6.	Производство пластмассовых изделий, используемых в строительстве	22.23
7.	Производство прочих пластмассовых изделий	22.29
	Производство прочей неметаллической минеральной продукции	23
8.	Производство изделий из бетона для использования в строительстве	23.61
9.	Производство прочей неметаллической минеральной продукции, не включенной в другие группировки	23.99
	Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха, в т.ч.	35
10.	Производство, передача и распределение электроэнергии	35.1
11.	Производство и распределение газообразного топлива	35.2
12.	Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха	35.3
	Забор, очистка и распределение воды, в т.ч.	36
13.	Забор, очистка и распределение воды	36.0
	Сбор и обработка сточных вод, в т.ч.	37
14.	Сбор и обработка сточных вод	37.0
	Строительство зданий, в т.ч.	41
15.	Разработка строительных проектов	41.1
16.	Строительство жилых и нежилых зданий	41.2
	Строительство инженерных сооружений, в т.ч.	42
17.	Строительство автомобильных и железных дорог	42.1
18.	Строительство инженерных коммуникаций	42.2

19.	Строительство прочих инженерных сооружений	42.9
	Работы строительные специализированные, в т.ч.	43
20.	Разборка и снос зданий, подготовка строительного участка	43.1
21.	Производство электромонтажных, санитарнотехнических и прочих строительномонтажных работ	43.2
22.	Работы строительные отделочные	43.3
23.	Работы строительные специализированные прочие	43.9
	Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта, в т.ч.	49
24.	Деятельность трубопроводного транспорта	49.5
	Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа, в т.ч.	71
25.	Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях	71.1
26.	Технические испытания, исследования, анализ и сертификация	71.2
	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки	28
27	Производство арматуры трубопроводной (арматуры)	28.14

Приложение Г Перечень видов экономической деятельности, в отношении которых осуществляется сертификация систем менеджмента организаций в Системе

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)
	Производство химических веществ и химических продуктов, в т.ч.	20
1.	Производство пластмасс и синтетических смол в первичных формах	20.16
2.	Производство прочих химических продуктов	20.5
	Производство резиновых и пластмассовых изделий, в т.ч.	22
3.	Производство резиновых изделий	22.1
4.	Производство изделий из пластмасс	22.2
5.	Производство пластмассовых плит, полос, труб и профилей	22.21
6.	Производство пластмассовых изделий, используемых в строительстве	22.23
7.	Производство прочих пластмассовых изделий	22.29
	Производство прочей неметаллической минеральной продукции	23
8.	Производство изделий из бетона для использования в строительстве	23.61
9.	Производство прочей неметаллической минеральной продукции, не включенной в другие группировки	23.99
	Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха, в т.ч.	35
10.	Производство, передача и распределение электроэнергии	35.1
11.	Производство и распределение газообразного топлива	35.2
12.	Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха	35.3
	Забор, очистка и распределение воды, в т.ч.	36
13.	Забор, очистка и распределение воды	36.0
	Сбор и обработка сточных вод, в т.ч.	37
14.	Сбор и обработка сточных вод	37.0
	Строительство зданий, в т.ч.	41
15.	Разработка строительных проектов	41.1
16.	Строительство жилых и нежилых зданий	41.2

	Строительство инженерных сооружений, в т.ч.	42
17.	Строительство автомобильных и железных дорог	42.1
18.	Строительство инженерных коммуникаций	42.2
19.	Строительство прочих инженерных сооружений	42.9
	Работы строительные специализированные, в т.ч.	43
20.	Разборка и снос зданий, подготовка строительного участка	43.1
21.	Производство электромонтажных, санитарнотехнических и прочих строительномонтажных работ	43.2
22.	Работы строительные отделочные	43.3
23.	Работы строительные специализированные прочие	43.9
	Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта, в т.ч.	49
24.	Деятельность трубопроводного транспорта	49.5
	Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа, в т.ч.	71
25.	Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях	71.1
26.	Технические испытания, исследования, анализ и сертификация	71.2
	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки	28
27.	Производство арматуры трубопроводной (арматуры)	28.14

Приложение Д Схемы сертификации работ (услуг)

Номер схемы	Оценка оказания услуг	Проверка результатов услуг	Инспекционный контроль сертифицированных услуг
1у	Оценка мастерства исполнителя услуг	Проверка (контроль) результатов услуг	Контроль мастерства исполнителя услуг
2у	Оценка процесса оказания услуг	Проверка (контроль) результатов услуг	Контроль процесса оказания услуг
3у	Оценка организации (предприятия)	Проверка (контроль) результатов услуг	Контроль соответствия установленным требованиям

Приложение Е Схемы сертификации систем менеджмента

Номер схемы	Элемент схемы			Документ подтверждающий соответствие
	Документы национального, регионального, международного уровня	Документы корпоративного уровня	Инспекционный контроль	
1м	-	Сертификация	Периодический контроль за деятельностью	Свидетельство
2м	Сертификация	-	Периодический контроль за деятельностью	Свидетельство

Приложение Ж Знак соответствия Системы

1. Изображение знака Системы



2. Изображение знака соответствия систем менеджмента, продукции (товаров) и работ (услуг)

